URZĄD MORSKI
W SŁUPSKU
ul. Niemcewicza 15a 76-200 Słupsk
Ident. 545329206, NIP: 839-326-75-88
tel. 59 84 74 256

Załącznik nr 5
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych
o wartości niższej
od kwoty 170 000 złotych

Słupsk, dnia 02.11.2026 r.

Znak sprawy *GN.074.71.2026.ŁW*

Zapytanie ofertowe

Skarb Państwa – Urząd Morski w Słupsku, z siedzibą przy ul. Niemcewicza 15 a, 76-200 Słupsk, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę/ robotę budowlaną~~*:

1. Przedmiot zamówienia: **Przegląd i konserwacja urządzeń i instalacji klimatyzacyjnych w budynkach Urzędu Morskiego w Słupsku.**
2. Opis przedmiotu zamówienia: usługa polegająca na przeglądzie technicznym i konserwacji systemów klimatyzacji w budynkach administrowanych przez Urząd Morski w Słupsku.
   a) termin wykonania zamówienia: od 01.01.2027 do 31.12.2027 r
   b) warunki płatności (wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności, płatności częściowe): wynagrodzenie ryczałtowe, płatne przelewem po dokonanym przeglądzie okresowym w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Warunki udziału w postępowaniu:
   a) posiadanie Certyfikatu Autoryzowanego Partnera Serwisowego (APS) wydanego przez Generalnego Dystrybutora marki Fujitsu
   b) nie dotyczy
   c) inne – nie dotyczy
   (jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)
4. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
   a) cena - 100% (np. cena 100%)
   b) ..... - .....%
5. Forma złożenia oferty:

   Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 23.11.2026 do godz. 10.00 w formie:
   - ~~elektronicznej na adres e-mail .....;~~*
   - pisemnej na adres: **w Słupsku, z siedzibą przy ul. Niemcewicza 15 a, 76-200 Słupsk**, /w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta na: Przegląd i konserwację urządzeń i instalacji klimatyzacyjnych w budynkach Urzędu Morskiego w Słupsku – nie otwierać przed dniem 23.11.2026 godz. 10.30" /***
6. Do oferty należy załączyć:
   a) Certyfikat Autoryzowanego Partnera Serwisowego (APS) wydany przez Generalnego Dystrybutora marki Fujitsu
   b) kserokopię aktualnego skróconego wpisu do KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
   c) formularz oferty
   d) formularz cenowy*,
   e) inne: nie dotyczy
7. Wykonawca, którego oferta zastanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:
   a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
   b) inne - nie dotyczy

8. Do zapytania ofertowego załączono (np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)
   a) formularz oferty,
   b) formularz cenowy
   c) projekt umowy
9. Dodatkowe informacje:
   a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 23.11.2026,
   b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 21 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
   c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług).
10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
    1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Słupsku z siedzibą w Słupsku, ul. Niemcewicza 15A, 76-200 Słupsk.
    2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Morskim w Słupsku możliwy jest pod adresem e-mail: [wgleba@umsl.gov.pl] lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
    3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr [Numer postępowania/sprawy] prowadzonego zgodnie z Regulaminem wewnętrznym oraz w celu zawarcia i realizacji umowy.
    4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, w tym ustawę o dostępie do informacji publicznej.
    5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres trwania umowy oraz zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Instrukcją Kancelaryjną (JRWA).
    6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym/regulaminowym określonym w przepisach Regulaminu udzielania zamówień publicznych; konsekwencją niepodania określonych danych może być brak możliwości udziału w postępowaniu lub odrzucenie oferty.
    7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
    8) Posiada Pani/Pan:
       a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
       b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
       c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku
Anna Sadzińska

niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Dyrektora / Z-cy Dyrektora